الخطة الاستراتيجية لكلية الطب ((2021 - 2026))

لمحة عن كلية الطب

تأسست كلية الطب في جامعة ميسان وفق الأمر الوزاري (ت م 3 / 4188) في (26 /2008/5)حيث تم قبول (25) طالب و طالبة وقد شهدت السنوات اللاحقة زيادة في عدد المقبولين والخريجين لرفد المؤسسات الصحية بالأطباء للارتقاء بمستوى الخدمات الصحية المقدمة للمواطنين.

لجنة التخطيط الاستراتيجي:

قامت كلية الطب بتشكيل لجنة التخطيط الاستراتيجي حسب الأمر الإداري ذي العدد (م أ / 487) في (2020/9/9) حيث تكونت اللجنة من السادة التدريسيين المدرجة أسمائهم في الجدول أدناه:

ت	أسم التدريسي	المنصب	اللجنة
1	أ.د.ياسين عبيد ياسين	عميد الكلية	رئيساً
2	أ.م.د.رضا علوان حسين	معاون العميد للشؤون العلمية	عضواً
3	أ.م.د. ايمان خماس سبع	رئيس فرع طب الاسرة والمجتمع	عضواً
4	أ.م.د. هيثم عبد راضي	رئيس فرع التشريح	عضواً
5	م.د. مخلد عبد الكريم رمضان	رئيس فرع طب ألامراض والطب العدلي	عضواً
6	م.م. يوسف عبدالستار سعدون	مسؤول شعبة ضمان الجودة	عضواً

ثم بعد ذلك تم توزيع الأهداف العامة لجامعة ميسان على السادة أعضاء لجنة التخطيط الاستراتيجي و كما موضح في الجدول أدناه:

ت	أسم التدريسي	المنصب	الأهداف العامة
1	أ.م.د. رضا علون الهاشمي	معاون العميد للشؤون العلمية	تطوير منظومة العمل الإداري و تدريب الكوادر العلمية و الإدارية و تنويع مصادر التمويل في الكلية.
2	أ.م.د. ايمان خماس سبع	رئيس فرع طب الاسرة والمجتمع	متابعة الجانب الاجتماعي للطلبة.. تنظيم الزيارات الميدانية للطلبة للمؤسسات الصحية وكذلك السفرات وفق برنامج يعد لهذا الغرض.
3	أ.م.د. هيثم عبد راضي	رئيس فرع التشريح	متابعة اقامة المؤتمرات العلمية وكذلك الندوات - وورش العمل وتحديد المواضيع العلمية المهمة اضافة الى البحوث العلمية وعمل المكتبة.
4	م.د. مخلد عبد الكريم رمضان	رئيس فرع طب ألامراض والطب العدلي	متابعة عمل المختبرات والعمل على تطورها -
5	م.م. يوسف عبدالستار سعدون	مسؤول شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي	تهيئة بيئة جامعية ملائمة ومتابعة تطور اداء السادة التدريسيين من خلال التقويم الدوري والعمل على الدخول في التصنيفات العالمية المعتمدة .

الرؤية:

تتطلع كلية الطب /جامعة ميسان أن تكون الرائدة وطنياً واقليمياً في مجال التعليم الطبي والبحث العلمي وتعزيز الصحة العامة.

الرسالة:

- توفير البرامج التعليمية والخدمية التي تمكن الطلبة من تطوير مهاراتهم وسلوكهم المهني ممن يجعلهم قادرين على اتخاذ القرارات المهنية الملائمة والتي تعتبر اساسية للنمو الذاتي والنجاح في المجال الاكاديمي والمشاركة الفعالة للطالب في البرامج التعليمية وتطويرها.
- تشجيع البحث العلمي لأهميته في التطور المعرفي للكادر التدريسي والطلبة.
- دراسة ومعالجة المشاكل الصحية والبيئية الشائع

القيم:

- ترسيخ قيم المواطنة و ثقافة حب الوطن و الانتماء إليه.
- احترام القيم الاخلاقية و المجتمعية الاصيلة.
- التأكيد على التسامح الفكري و قبول الرأي الاخر.
- اعتماد مبدأ الشفافية و النزاهة في العمل.
- تحقيق العدل و المساواة و إشاعة روح التعاون.
- الالتزام بالجودة الشاملة و تحقيق الاعتماد الاكاديمي.
- الحفاظ على بيئة نظيفة مستدامة.

الاهداف العامة لكلية الطب:

- رفع مستوى الطلبة من الناحية المعرفية و المهارية و البحثية.
- تهيئة بيئة جامعية تحفز من قدرات الاستاذ الجامعي و الطلبة للوصول إلى الانتاجية العلمية النوعية.
- تنمية القدرات و الامكانات العلمية و المهنية و التربوية للوصول إلى حالة من التنافس على الصعيد المحلي و الدولي.
- العمل على الدخول في التصنيفات العالمية المعتمدة.
- تطوير منظومة العمل الإداري في الكلية و تدريب القيادات العلمية و الكوادر الإدارية.
- الانفتاح على المجتمع محلياً و عالمياً و تعزيز التواصل لغرض تحقيق الاهداف المنشودة.

الاهداف العامة و العملية و البرامج

أولاً: رفع مستوى الطلبة من الناحية المعرفية و المهارية و البحثية:

1- تقويم طرائق التدريس المتبعة و تحديثها دورياً: الجهة المسؤولة لجنة تحديث المناهج في الكلية: تتابع من قبل معاون العميد للشؤون العلمية

مدة تنفيذ ألبرنامج : خمس سنوات
عدد مرات تكرار ألبرنامج : يكرر سنوياً.
الجهة المسؤولة عن التنفيذ: اللجنة المشكلة لهذا الغرض.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات

تشكيل لجنة من السادة التدريسيين من ذويّ خبرة في التدريس لوضع معايير تقويم طرائق التدريس المتبعة.	مكتب السيد العميد	1-15/3/2021	بشكل دوري من كل سنة دراسية
أعداد قائمة بمعايير تقويم طرائق التدريس المتبعة.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	1-15/4/2021	(مع تحديثها كل سنة دراسية)
متابعة الاداء التدريسي للأساتذة من قبل اللجنة المشكلة لهذا الغرض في ضوء المعايير التي وضعت لتقويم طرائق التدريس المتبعة.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	1/10/2021-30/5/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
رفع تقارير سنوية حول تقويم طرائق التدريس المتبعة لغرض تحديثها باستمرار.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	نهاية كل عام دراسي 2022/6/30	نهاية كل عام دراسي 30/6/2022 (بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض النتائج و مناقشتها في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1/7-31/8/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

2 - برنامج اعداد استبيان لمعرفة رضا الطلبة عن طرائق التدريس المتبعة:

مدة تنفيذ ألبرنامج خمس سنوات.
عدد مرات تكرار ألبرنامج يكرر سنوياً.
الجهة المسؤولة عن ألتنفيذ اللجنة العلمية في القسم العلمي.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
عمل استبيان لمعرفة مدى رضا الطلبة عن التدريسيين وطرائق التدريس المتبعة .	اللجنة العلمية في الفرع العلمي	1-15/4/2021	بشكل دوري من كل سنة دراسية

رفع تقارير سنوية بنتائج الاستبيان وتقديم المقترحات و التوصيات الى مجلس الكلية.	اللجنة العلمية في الفرع العلمي	نهاية كل عام دراسي 2021/6/30	نهاية كل عام دراسي 30/6/2021 (بشكل دوري من كل سنة دراسية)
عرض النتائج و مناقشتها في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1/7-31/8/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

3- العمل على تنمية المهارات المهنية للطلبة:

أ. برنامج وضع خطة سنوية للتدريب الصيفي:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة التعليم المستمر.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
وضع جداول التدريب الصيفي،خاصة طلبة المراحل المنتهية	الفرع العلمي	1/3-30/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
تنفيذ الخطة السنوية للتدريب الصيفي لتنمية المهارات المهنية	الفرع العلمي	1-31/7/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

ب. برنامج السفرات العلمية و الزيارات الميدانية:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة الشؤون العلمية.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- وضع برنامج للسفرات العلمية و الزيارات الميدانية لمؤسسات القطاع العام و الخاص.	شعبة الشؤون العلمية	1-31/3/2021	بشكل دوري من كل سنة دراسية
- تنفيذ برنامج السفرات العلمية و الزيارات الميدانية لمؤسسات القطاع العام و الخاص.	شعبة الشؤون العلمية	1/4-31/5/2021	بشكل دوري من كل سنة دراسية

ج. تنمية القدرات و القابليات البحثية لدى الطلبة:

- برنامج إقامة مؤتمر علمي سنوي للطلبة:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة الشؤون العلمية.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- عقد ندوة للطلبة للتعريف بأهمية و كيفية كتابة البحث بأسلوب علمي صحيح و سليم.	: شعبة الشؤون العلمية	1/10-30/12/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
كتابة البحوث في ضمن متطلبات التخرج	شعبة الشؤون العلمية	1/3-15/5/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
تشكيل لجنة من تدريسي الفرع العلمي لتقييم بحوث الطلبة.	: شعبة الشؤون العلمية	16-20/5/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

ثانياً: تهيئة بيئة جامعية ملائمة تحفز من قدرات الاستاذ الجامعي و الطلبة للوصول إلى الانتاجية العلمية النوعية:

1. العمل على بناء و تطوير البنية التحتية للكلية

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة الشؤون الهندسية.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ
تشكيل لجنة لإعداد دراسة باحتياجات العلمية والخدمية	مكتب السيد العميد	1-10/3/2021
أعداد الدراسة باحتياجات العلمية والخدمية	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11/3-11/5/2021
- عرض و مناقشة الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	12/5-12/6/2021
- تهيئة الكشوفات التخمينية.	شعبة الشؤون الهندسية	13/6-31/12/2021
- التنفيذ.	شعبة الشؤون الهندسية	2/1/2022-31/12/2025

2. تطوير مختبرات الكلية ورفدها بالبرمجيات و التكنولوجيا الحديثة:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة تقنية المعلومات و الانترنت.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ
- تشكيل لجنة لإعداد دراسة لتطوير مختبرات الكلية و رفده بالتقنيات الحديثة.	مكتب السيد العميد	1-10/3/2021
أعداد دراسة حول تطوير مختبرات الكلية و رفده بالبرمجيات و التكنولوجيا الحديثة.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11/3-11/5/2021
- عرض و مناقشة الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	13/6-13/7/2021
- التنفيذ.	شعبة تقنية المعلومات و الانترنت	2/1/2022-31/12/2025

3. خلق ثقافة جامعية تنسجم مع القيم التي تؤمن بها:

أ- برنامج إقامة دورات تثقيفية لغرس قيم الثقافة الجامعية لدى الطلبة:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة التعليم المستمر.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة لإعداد برنامج للدورات التثقيفية بشأن غرس قيم الثقافة الجامعية لدى الطلبة.	مكتب السيد العميد	1-10/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
إعداد برنامج للدورات التثقيفية بشأن غرس قيم الثقافة الجامعية لدى الطلبة.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11/3-30/4/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض و مناقشة البرنامج في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1/4-31/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	شعبة التعليم المستمر	1/10/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

ب- برنامج الارشاد التربوي و النفسي لغرس قيم الثقافة الجامعية لدى الطلبة:

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة للغرض اعلاه	مكتب السيد العميد	1-9/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- أعداد البرنامج للغرض اعلاه.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	10/3-31/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض و مناقشة الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1/4-31/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	وحدة الارشاد التربوي	1/10/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

4. السعي لتحويل يوم الكلية إلى يوم للتنافس العلمي للأساتذة و الطلبة:

أ- برنامج البحوث و المؤلفات و براءات الاختراع للاساتذة:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة الشؤون العلمية.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة تقع على عاتقها تجميع البحوث و المؤلفات المتميزة و براءات الاختراع المتعلقة بالكادر التدريسي في الكلية.	مكتب السيد العميد	1-10/10/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
تجميع البحوث والمؤلفات المتميزة و براءات الاختراع للتدريسيين في الكلية.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11-31/10/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
عرض و مناقشة ما تم تجميعه في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1/12-31/12/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
ارسال البحوث المميزة للمشاركة في يوم الجامعة.	شعبة الشؤون العلمية	2/1-15/2/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

ب- برنامج النشاطات العلمية المتميزة لطلبة الكلية:

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة للغرض اعلاه.	مكتب السيد العميد	1-10/10/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- تجميع النشاطات العلمية المتميزة لطلبة الكلية.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11-31/10/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
عرض و مناقشة ما تم تجميعه في مجلس الكلية.	شعبة الشؤون العلمية	1/12-31/12/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
ارسال النشاطات العلمية المميزة للمشاركة في يوم الجامعة.	شعبة الشؤون العلمية	2/1-15/2/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

ثالثاً: تنمية القدرات و الامكانات العلمية و المهنية و التربوية للوصول إلى حالة من التنافس على الصعيد المحلي و الدولي:

1. السعي إلى عقد اتفاقيات تعاون و تدريب مع الجامعات الدولية:

أ- برنامج الاستاذ الزائر:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: القسم العلمي.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تسمية الاستاذ الزائر.	اللجنة العلمية للفرع	1-31/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
تحديد مهام الاستاذ الزائر العلمية ومدة الزيارة.	اللجنة العلمية للفرع	1-30/4/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
عرض الأسماء لاستحصال الموافقة على الاستضافة.	الشؤون العلمية	2-31/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	الشؤون العلمية	1/10/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

ب- برنامج التدريب الالكتروني للكادر التدريسي:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة التعليم المستمر.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة لتحديد الاحتياجات التدريبية و الجامعات الدولية المستهدفة.	مكتب السيد العميد	1-9/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- اعداد البرنامج التدريبي و التواصل مع الجامعات الدولية المستهدفة و تحديد جدول زمني للتنفيذ.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11/3-11/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض البرنامج في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	13/6-31/7/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	شعبة التعليم المستمر	1/10/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

ج- برنامج التعاون العلمي الالكتروني:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: معاون العميد للشؤون العلمية و الدراسات العليا.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة لتحديد للغرض اعلاه.	مكتب السيد العميد	1-9/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- اعداد الدراسة و التواصل مع الجامعات الدولية	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11/3-11/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	13/6-31/7/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	معاون العميد للشؤون العلمية	1/10/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

2. العمل على استحداث مجلات علمية رصينة:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة الشؤون العلمية.

3. زيادة عدد التدريسيين من حملة شهادة الدكتوراه:

-برنامج تحفيز حملة شهادة الماجستير على أكمال دراسة الدكتوراه

الجهة المسؤولة عن التنفيذ:المعاون العلمي

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- مناقشة الاسباب و المشاكل في الفرع العلمي.	الفرع العلمي	2/4-30/4/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- مناقشة الاسباب و المشاكل في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	2/5-30/6/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	المعاون العلمي	1/7-31/8/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

4. تطوير القدرات و المهارات الالكترونية للكادر التدريسي لمواكبة التطورات في مجال التعليم الالكتروني:

- برنامج وضع دورات تدريبية لتنمية المهارات الإلكترونية للكادر التدريسي:

مدة تنفيذ البرنامج: سنتان.

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة التعليم المستمر.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تحديد الاحتياجات التدريبية من خلال استبانة للتدريسيين	التعليم المستمر	10-31/3/2021	(يكرر لمدة سنتين)
- وضع برامج تدريبية لتلبية الاحتياجات التدريبية .	المعاون العلمي	1/4-30/5/2021	(يكرر لمدة سنتين)
- عرض و مناقشة البرامج التدريبية في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1/7-31/8/2021	(يكرر لمدة سنتين)
- التنفيذ.	شعبة التعليم المستمر	1/10/2021-30/6/2022	(يكرر لمدة سنتين)

رابعاً: العمل على الدخول في التصنيفات العالمية المعتمدة:

1- التحديث المستمر للمواقع الالكترونية باللغة الانكليزية و رفده بكافة البيانات المتعلقة بإمكانيات الجامعة و مخرجاتها التعليمية:

- الجهة المسؤولة عن التنفيذ: اللجنة المشكلة لهذا الغرض و شعبة تقنية المعلومات و الانترنت.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة للقيام بالتحديث المستمر للموقع الالكتروني للكلية باللغة الانكليزية.	مكتب السيد العميد	1-10/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية) : خمس سنوات.
- القيام بالتحديث المستمر للموقع الالكتروني للكلية باللغة الانكليزية و تقديم تقارير دورية حول عمل اللجنة.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض و شعبة تقنية المعلومات و الانترنت	11/3/2021-1/3/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

2- زيادة عدد البحوث المنشورة في مجلات تقع ضمن مستوعبات سكوبكس و كلاريفيت:

برنامج تدريب اعضاء الهيئة التدريسية لزيادة نشر البحوث في مستوعبات سكوبكس و كلاريفيت:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة التعليم المستمر.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- وضع برامج تدريبية للتدريسيين لزيادة نشر البحوث في مستوعبات سكوبكس وكلاريفيت..	المعاون العلمي	1-9/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية) خمس سنوات.
- التنفيذ.	شعبة التعليم المستمر	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)	

3- المحافظة على بيئة الجامعة نظيفة و مستدامة:

برنامج إقامة دورات تثقيفية ونشر الملصقات التوعوية للمحافظة على بيئة الكلية نظيفة و مستدامة

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة التعليم المستمر.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- وضع برنامج للدورات المذكورة	شعبة التعليم المستمر	15/3-30/4/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض و مناقشة البرنامج في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1/5-30/6/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	شعبة التعليم المستمر	1/10/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

4- التوأمة مع الجامعات الرصينة:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة الشؤون العلمية.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
أعداد دراسة لتحديد احتياجات الكلية إلى التعاون الدولي و تحديد الجامعة التي سوف يتم التؤامة معها.	شعبة الشؤون العلمية. :	11-31/3/2021	
- عرض و مناقشة الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1-30/4/2021	
- التنفيذ.	شعبة الشؤون العلمية	1/9/2021-31/12/2025	

5 - برنامج العمل على استقطاب الاساتذة

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: المعاون العلمي.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تسمية الاساتذة الاجانب.	المعاون العلمي :	1-31/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التواصل مع الاساتذة الاجانب المستهدفين و عقد الاتفاق الاولي.	المعاون العلمي	1/4-31/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض الاسماء و الاتفاق عليها في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1-31/7/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	المعاون العلمي	1/10/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

6- برنامج استقطاب الطلبة الاجانب

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: المعاون العلمي

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- أعداد برنامج استقطاب الطلبة الاجانب.	المعاون العلمي	11-31/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض و مناقشة الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	21/4-10/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

7 - وضع آلية لرفع السمعة الاكاديمية للكلية

- برنامج رفع السمعة الاكاديمية للكلية:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ المعاون العلمي

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة لوضع آلية رفع السمعة الاكاديمية للكلية.	مكتب السيد العميد	1-10/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- وضع آلية رفع السمعة الاكاديمية للكلية.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11-31/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض و مناقشة الآلية في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1-31/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	القسم العلمي	1/10/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

8 - السعي للحصول على الاعتماد المؤسسي و البرامجي:

- برنامج الاعتماد المؤسسي:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة ضمان الجودة و الاداء الجامعي.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ
إعداد دراسة حول متطلبات الاعتماد المؤسسي.	شعبة ضمان الجودة و الاداء الجامعي	11/3-30/4/2021
- عرض و مناقشة الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1-31/5/2021
- التنفيذ.	شعبة ضمان الجودة و الاداء الجامعي	1/6/2021-31/12/2025

خامساً: تطوير منظومة العمل الاداري في الكلية و تدريب القيادات العلمية و الكوادر الادارية:

1- السعي للوصول إلى حوكمة الكترونية متكاملة لكافة الانشطة العلمية و الادارية

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة تقنية المعلومات و الانترنت.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ
- إعداد متطلبات أكمال الحوكمة الالكترونية و تطبيقها.	شعبة تقنية المعلومات و الانترنت	11-31/3/2021
- عرض و مناقشة المتطلبات و المقترحات في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	1-30/4/2021

- التنفيذ.	شعبة تقنية المعلومات و الانترنت	1/5/2021-31/12/2025

2- برنامج تنمية مهارات و قدرات منتسبيّ الكلية للعمل على مشروع الحوكمة الالكترونية:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة التعليم المستمر.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
تحديد متطلبات تنمية مهارات و قدرات منتسبيّ الكلية للعمل على مشروع الحوكمة الالكترونية.	المعاون الاداري	1-10/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- إعداد برنامج تدريبي لمنتسبيّ الكلية للعمل على مشروع الحوكمة الالكترونية.	شعبة تقنية المعلومات و الانترنت	11/3-11/4/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض و مناقشة البرنامج التدريبي في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	12/4-12/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	شعبة التعليم المستمر	1/9/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

3- برنامج الارشفة الالكترونية:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة تقنية المعلومات و الانترنت.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ
- تشكيل لجنة لجنة الارشفة الالكترونية.	معاون العميد للشؤون الادارية	1-10/3/2021
- تنفيذ الارشفة الالكترونية.	شعبة تقنية المعلومات و الانترنت	11/3-31/12/2021

4- برنامج تدريب و تطوير الحرفيين:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: معاون العميد للشؤون الادارية و المالية و القانونية.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
تشكيل لجنة لتحديد المهارات الحرفية المطلوبة.	مكتب السيد العميد	1-10/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
إعداد البرنامج التدريبي.	اللجنة المشكلة لهذا الغرض	11/3-11/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
عرض و مناقشة البرنامج و المقترحات في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	12/5-12/6/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
التنفيذ.	معاون العميد للشؤون الادارية و المالية و القانونية	1/7/2021-30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

سادساً : الانفتاح على المجتمع محلياً و عالمياً و تعزيز التواصل لغرض تحقيق الاهداف المنشودة:

1- وضع خطة للمؤتمرات و الندوات الدولية بالتنسيق مع الجامعات العالمية:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة الشؤون العلمية.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات

لتحديد العناوين والجامعات.	الفروع العلمية	1-10/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- أعداد دراسة حول العناوين و الجامعات.	الفروع العلمية	11/3 – 11/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض و مناقشة الدراسة في مجلس الكلية	المعاون العلمي	12/5 – 12/6/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	شعبة الشؤون العلمية	1/9/2021 – 30/6/ 2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

2- برنامج الندوات الدولية بالتنسيق مع الجامعات العالمية :

الجهة المسؤولة عن التنفيذ :المعاون العلمي.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تشكيل لجنة لتحديد العناوين والجامعات.	مكتب السيد العميد	1-10/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- أعداد دراسة حول العناوين و الجامعات.	الفـروع العلمية	11/3 – 11/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- مناقشة الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	13/6 – 13/7/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	المعاون العلمي	1/9/2021 – 30/6/ 2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

3- الاستفادة من منتسبيّ الجامعة المبتعثين إلى الخارج في التعريف بالجامعة و تحسين سمعتها

4- برنامج التعريف بالكلية

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: شعبة الاعلام و العلاقات العامة.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- أعداد الآلية.	: شعبة الاعلام و العلاقات العامة	11/3 – 11/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- مناقشة الآلية في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	13/6 – 13/7/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	شعبة الاعلام و العلاقات العامة	1/9/2021 – 30/6/ 2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

5- التنسيق مع تدريسين في الجامعات العالمية لإعطاء محاضرات الكترونية لطلبتنا:

- برنامج اعطاء محاضرات الكترونية إثرائية لطلبتنا من قبل تدريسيين في جامعات عالمية:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: المعاون العلمي.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
تحديد مجموعة من التدريسيين يمكن التواصل معهم.	: المعاون العلمي	1/3-1/4/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- مناقشة النتائج في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	3/6 – 3/7/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

- التنفيذ.	: المعاون العلمي	1/10/2021 – 30/6/2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

6- تنويع الخدمات الكلية لفئات المجتمع المحلي و استطلاع آرائهم حول جودة الخدمات المقدمة:

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: الفروع العلمية

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
أعداد دراسة باحتياجات المؤسسات المستفيدة.	الفروع العلمية	11/3 – 11/5/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- عرض و مناقشة الدراسة في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	13/6 – 13/7/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

7- استقطاب الباحثين المتميزين من الجامعات العالمية لغرض اشراكهم في مجاميع بحثية داخل الكلية

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: القسم العلمي.

خطوات تنفيذ البرنامج	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	الجدول الزمني للتنفيذ	الملاحظات
- تحديد مجموعة من الباحثين يمكن التواصل معهم.	: المعاون العلمي	1-31/3/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- مناقشة النتائج في مجلس الكلية.	مجلس الكلية	2/5 – 2/6/2021	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)
- التنفيذ.	القسم العلمي	1/9/2021 – 31/8/ 2022	(بشكل دوري من كل سنة دراسية)

تطبيق الخطة الاستراتيجية حسب الاهداف و مؤشرات القياس

الهدف	المخرجات المطلوبة	مؤشرات القياس	مسؤولية التنفيذ	التوقيت الزمني

تقويم طرائق التدريس المتبعة وتحديثها دورياً	طرائق تدريس حديثة ومقومة دورياً	- قائمة معايير لتقويم طرائق التدريس المتبعة. - استبيان للطلبة. - استبيان لأرباب العمل.	- مجلس الكلية - الفروع العلمية	- 2021 بنسبة (70%). - 2022 بنسبة (30%).	
العمل على تنمية المهارات المهنية للطلبة	اكمال ساعات التدريب العملية والسريرية بموجب منهاج التدريب	الاختبار العملي للطلبة بعد انتهاء فترة التدريب .	- الفروع العلمية	2021	%10
				2022	%40
				2023	%30
				2024	%10
				2025	%10
تنمية القدرات والقابليات البحثية لدى الطلبة	بحوث ذات قيمة علمية رصينة	تقييم من لجنة علمية	الفروع العلمية	2021	%20
				2022	%30
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%10
العمل على بناء وتطوير البنية التحتية للجامعة	بناء كلية الطب في موقعها الجديد	زيادة عدد الطلبة والمختبرات	- مجلس الكلية - الفروعل العلمية	2021	%20
				2022	%30
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%10
تطوير مختبرات الجامعة ورفدها بالبرمجيات والتكنولوجيا الحديثة.	قدرة الطلبة على استخدام الاجهزة الالكترونية والمختبرية الحديثة	تقييم عملي بعد انتهاء التدريب	الفروع العلمية	2021	%10
				2022	%10
				2023	%20
				2024	%30
				2025	%30
خلق ثقافة جامعية تنسجم مع القيم التي تؤمن بها	التوجيه والمتابعة	حدوث اي خروقات	مجلس الكلية	2021	%10
				2022	%10

					%10 2023 %30 2024 %30 2025
السعي لتحويل يوم الجامعة الي يوم للتنافس العلمي والمعرفي للأساتذة والطلبة	اقامة مهرجان بهذا الخصوص	مشاركة الطلبة والتدريسيين في عرض نتاجهم العلمي	مجلس الكلية	%20 2021 %20 2022 %20 2023 %20 2024 %20 2025	
السعي الى عقد اتفاقيات تعاون وتدريب مع الجامعات الدولية	توثيقة بتعاون	زيادة المؤتمرات والبحوث المشتركة	مجلس الكلية	%10 2021 %10 2022 %20 2023 %30 2024 %30 2025	
العمل على استحداث مجلات علمية رصينة	تتضمن اكمال متطلبات المجلة	- زيادة الرصانه والسمعة الاكاديمية - توفير كوادر للجان التحرير	مجلس الكلية	%10 2021 %20 2022 %20 2023 %20 2024 %30 2025	
زيادة عدد التدريسيين من حملة شهادة الدكتوراه	- نقل الكوادر من وزارة الصحة الى وزارة التعليم العالي ودعم دراسة الدكتوراه للتدريسيين ضمن القنوات المخصصة	القدرة على فتح دراسات عليا	مجلس الكلية	%20 2021 %20 2022 %20 2023 %20 2024 %20 2025	
تطوير القدرات والمهارات الالكترونية للكادر التدريسي	تامين المستلزمات الالكترونية بشكل يتناسب	- عدد الدورات الالكترونية - عدد الامتحانات	الفروع العلمية	%10 2021 %10 2022 %10 2023	

لمواكبة التطورات في مجال التعليم الالكتروني	مع الكادر التدريسي والطلبة	- عدد المؤتمرات		2024	%30
				2025	%30
التحديث المستمر للمواقع الإلكترونية باللغة (English) ورفده بكافة البيانات المتعلقة بإمكانيات الجامعة ومخرجاتها التعليمية	تشكيل لجنه لمتابعة ذلك	تقييم من قبل مركز الحاسبة الالكترونية في الجامعة	المعاون العلمي / شعبة تقنيات المعلومات	2021	%20
				2022	%20
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%20
زيادة عدد البحوث المنشورة في مجلات تقع ضمن مستوعبات Clarivate و SCOPUS	من خلال تثمين جهود القائمين بذلك	عدد البحوث المنشورة	الفروع العلمية	2021	%20
				2022	%20
				2023	%10
				2024	%20
				2025	%30
المحافظة على بيئة الجامعة نظيفة ومستدامة	متابعة شعبة الخدمات	بيئة الكلية نظيفة وزيادة المساحات الخضراء والعلامات الارشادية	الفروع العلمية	2021	%20
				2022	%20
				2023	%10
				2024	%20
				2025	%30
التوأمة مع الجامعات الرصينة	عقدة الاتفاقيات	- تحديث المناهج الدراسية بشكل دوري - زيادة الخبرات البحثية للتدريسيين	مجلس الكلية	2021	%10
				2022	%20
				2023	%10
				2024	%20
				2025	%30
العمل على استقطاب الأساتذة والطلبة الاجانب	توفير التأمين المادي والمعنوي	زيادة بالسمعة الاكاديمية للكلية	مجلس الكلية	2021	%10
				2022	%10
				2023	%10
				2024	%30

					%30 2025
وضع الية لرفع السمعة الاكاديمية لجميع كليات الجامعة	- توفير كافة احتياجات شعبة تقنيات المعلومات لدعم الموقع الالكتروني - رفع عدد اعضاء الهيئة التدريسية والاستعانه باساتذة الجامعات الاخرى - تشجيع الكوادر التدريسية على نشر البحوث	-يصبح الموقع الالكتروني نافذة اساسية للتواصل بين الطلبة والكلية وبين الكلية والجامعات العالمية . -زيادة عدد البحوث المنشورة -مساهمة الكلية بالمؤتمرات والدورات	مجلس الكلية الفروع العلمية	2021 2022 2023 2024 2025	%10 %10 %10 %30 %30
السعي للحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي	اعتماد وتطبيق المستوى المهني والعلمي للمخرجات	- اكمال البنى التحتية - تقييم المخرجات من قبل وزارة الصحة	مجلس الكلية صحة ميسان	2021 2022 2023 2024 2025	%10 %10 %10 %30 %30
السعي للوصول الى حوكمة الكترونية متكاملة لكافة الانشطة العلمية والادارية في جميع تشكيلات الجامعة	اكمال ما تبقى من البنى التحتية من الحوكمة الالكترونية في كليتنا	مدى استخدامها نسبة الى العمل التقليدي	مجلس الكلية الفروع العلمية والادارية	2021 2022 2023 2024 2025	%20 %20 %20 %20 %20
اعداد خطة متكاملة لتطوير القدرات الإدارية لمنتسبي الجامعة والارتقاء بمستوى الخدمات المقدمة.	الدورات والندوات وورش العمل	نسبة المستفيدين وعدد المنسبين	الفروع العلمية والادارية	2021 2022 2023 2024 2025	%10 %30 %10 %30 %20
			مجلس الكلية	2021	%20

وضع نظام تحفيز فعال لمنتسبي الجامعة ينسجم وتحقيق اهدافها الاستراتيجية	الشكر والتقدير والمكافئات واعطاء اولوية للايفادات	عدد الموظفيمن المستفيدين من تثمين الجهود		2022	%20
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%20
استغلال الفرص الاستثمارية لدى الجامعة	- تقديم الخدمات للمرضى بالاشتراك مع صحة ميسان - فتح العيادات الاستشارية والمختبرات مقابل اجور - توفير المكان المناسب للنادي الطلابي	عدد المستفيدين	مجلس الكلية	2021	%10
				2022	%20
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%30
السعي لتقديم الخدمات الاستشارية والعلمية للمجتمع	بالتواصل مع المؤسسات الصحية لتقديم الخدمات	عدد المستفيدين	مجلس الكلية	2021	%10
				2022	%10
				2023	%10
				2024	%30
				2025	%30
دعم وتسويق البحوث التطبيقية الرائدة	التواصل المسبق مع الجهة المستفيدة	زيادة الطلب على البحوث التطبيقة	مجلس الكلية الفروع العلمية	2021	%20
				2022	%20
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%20
العمل على استحداث مراكز بحثية منتجة	اعتماد التوجيهات والتعليمات بهذا الخصوص	عدد البحوث المنجزة	مجلس الكلية	2021	%10
				2022	%20
				2023	%10
				2024	%20
				2025	%30

الانفتاح على مؤسسات الدولة والقطاع الخاص والبحث عن فرص استثمارية مشتركة	اعداد الدورات وتطوير الكوادر الصحية	زيادة الطلب على الشراكة مع الكلية	مجلس الكلية	2021	%10
				2022	%10
				2023	%10
				2024	%30
				2025	%30
التوجه نحو الاكتفاء الذاتي في الخدمات بالاعتماد على إمكانيات الجامعة	تجهيز كوادر الجامعة بكافة شعبها ودعم صندوق التعليم	تقليل نفقات الصيانة	مجلس الكلية الفروع الادارية	2021	%20
				2022	%20
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%20
دراسة حاجة السوق بشكل دوري و وضع قاعدة بيانات تدعم التكامل بين المخرجات التعليمية وسوق العمل	عدد الخريجين واحتياج دوائر الصحة لذلك	سد النقص في المؤسسات الصحية	الفروع العلمية	2021	%20
				2022	%20
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%20
اشراك ارباب العمل في تقييم مخرجات الجامعة التعليمية	شراك مدراء المستشفيات والمراكز الصحية	تقييم المخرجات	الفروع العلمية	2021	%10
				2022	%10
				2023	%10
				2024	%30
				2025	%30
التحسين المستمر للبرامج التعليمية لتحقيق الانسجام مع حاجة السوق	مواكبة التطور	تقييم الطلبة	الفروع العلمية	2021	%10
				2022	%10
				2023	%10
				2024	%30
				2025	%30
	مؤتمر علمي سنوي	عدد البحوث المشاركة بالمؤتمر	مجلس الكلية الفروع العلمية	2021	%20
				2022	%20

وضع خطة للمؤتمرات والندوات الدولية بالتنسيق مع الجامعات العالمية				2023	%20
				2024	%20
				2025	%20
الاستفادة من منتسبي الجامعة المبتعثين الى الخارج في التعريف بالجامعة وتحسين سمعتها	زيادة عدد الطلبة المبتعثين	زيادة النشاطات العلمية	مجلس الكلية الفروع العلمية	2021	%10
				2022	%10
				2023	%10
				2024	%30
				2025	%30
التنسيق مع تدريسين في الجامعات العالمية لإعطاء محاضرات الكترونية لطلبتنا	عقد توأمة مع الجامعات العالمية الرصينه	اكتساب خبرات جديدة في مجال المحاضرات	مجلس الكلية الفروع العلمية	2021	%20
				2022	%20
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%20
تنويع الخدمات وزيادة عدد الدورات والندوات والورش التي تقدمها كليات جامعتنا لفئات المجتمع المحلي واستطلاع آرائهم حول جودة الخدمات المقدمة	تطوير العيادات الاستشارية الالكترونية وزيادة عدد الدورات والورش	اراء المجتمع المحلي	المعاون العلمي	2021	%10
				2022	%10
				2023	%20
				2024	%30
				2025	%30
استقطاب الباحثين المتميزين من الجامعات العالمية لغرض اشراكهم في مجاميع بحثية داخل الجامعة	توفير المستلزمات البحثية والمادية	زيادة عدد المجاميع البحثية	مجلس الكلية الفروع العلمية	2021	%20
				2022	%20
				2023	%20
				2024	%20
				2025	%20